

Formulaire de garderie

Nom de la garderie: _____
 Nombre d'enfants: _____
 Période: du / / au / / _____

maximum une année

Revenus totaux de l'année. Sans TPS/TVQ.

Ventes brutes, commissions et honoraires des parents	\$
Contribution du gouvernement	\$

Dépenses courantes d'entreprise totales avec TPS/TVQ de l'année. Vous devez avoir toutes les factures.

	\$	%personnel	
Publicité	\$	%	
Nourriture (exemple un repas et 2 collations par jour)	\$	%	Environ 1500\$/an/enfant
Frais de représentation	\$	%	
Créances irrécouvrables	\$	%	
Primes d'assurance - garderie	\$	%	
Intérêts à court terme et frais bancaires (pas pour la résidence)	\$	%	
Intérêts à long terme (pas pour la résidence)	\$	%	
Taxes d'affaires, droits d'adhésion, permis et cotisations	\$	%	
Frais de bureau	\$	%	
Fournitures	\$	%	
Frais juridiques	\$	%	
Cotisations professionnelles	\$	%	
Frais comptables et honoraires professionnels	\$	%	
Frais de gestion et d'administration	\$	%	
Loyer	\$	%	
Entretien et réparations	\$	%	
Frais de voyage	\$	%	
Téléphone, pagette, cellulaire, etc	\$	%	
Services publics (électricité)	\$	%	
Carburant et huile (sauf pour véhicules à moteur)	\$	%	
Livraison, transport et messageries	\$	%	
Commissions versées	\$	%	
Congrès et formation	\$	%	
Sous-traitance	\$	%	
Achat d'ordinateur (à amortir)	\$	%	
Sortie éducatives	\$	%	
Matériel de bricolage	\$	%	
Cadeaux pour les enfants	\$	%	
Jeux et jouets	\$	%	
Pharmacie, soins	\$	%	

Dépenses capitalisables encourues durant l'année:

	\$	%	Date d'achat	/	/
Mobilier	\$	%	Date d'achat	/	/
Ordinateur	\$	%	Date d'achat	/	/
Équipement (plus de 500\$)	\$	%	Date d'achat	/	/
Améliorations (exemple ajouter une pièce) pour un local autre que le domicile	\$	%	Date d'achat	/	/
Frais d'installation et de réparation d'une nouvelle machine de production	\$	%	Date d'achat	/	/
	\$	%	Date d'achat	/	/
	\$	%	Date d'achat	/	/
	\$	%	Date d'achat	/	/

Si c'est une marchandise achetée d'un particulier (exemple vente de garage ou kijiji), garder une
 Il est souhaitable d'avoir un compte de banque et une carte de crédit dédiée à la compagnie. Pas
 Vous devez garder vos factures 7 ans dans un ziplock et à la noirceur. Enregistrer en pdf les factures

ESTIMATION DES FRAIS DE NOURRITURE
COMPLÉTER SEULEMENT LES CASES EN JAUNE

Total des dépenses relatives à l'épicerie pour la semaine	300,00	
Nombre de semaines par année où la garderie est en opération	49,00	
Partie de ces dépenses destinée uniquement à la consommation personnelle de la famille (soit les produits figurant sur la facture et consommés uniquement par la famille)	20,00	
Membres de la famille (le père, la mère et enfants)	3	
Enfants qui fréquentent l'entreprise de service de garde à temps plein (5 jours par semaine)	6	
Habitudes des membres de la famille	2	repas par jour
	2	collations par jour
Repas et collations servis aux enfants	1	repas par jour
	2	collations par jour

	Nombre de portions par jour	Nombre de portions par semaine
Repas des membres de la famille	6	42
Collations des membres de la famille	3	21
Total des portions pour la famille		63
Repas des enfants fréquentant l'entreprise de service de garde	6	30
Collations des enfants fréquentant l'entreprise de service de garde	6	30
		60
Nombre de portions servies pour les besoins de l'entreprise de service de garde et de la famille		123
Pourcentage de la consommation liée à l'entreprise de service de garde		48,78%
Le montant déductible des dépenses de nourriture pour les besoins de l'entreprise de service de garde pour la semaine		136,59
Dépenses de nourriture pour l'année		6 692,68

Dépenses de bureau à domicile

Pour déduire des dépenses de bureau à domicile, votre nom doit être sur le bail ou l'acte de vente de la propriété.

Nom de l'entreprise:

Bureau à domicile

Superficie de la maison	
Superficie de l'entreprise	
Nombre d'heures d'utilisation du bureau à domicile par semaine	
Nombre de mois d'utilisation du bureau à domicile au cours de l'année	
Partie du domicile qui est utilisé à des fins personnelles, en tenant aussi compte du nombre d'heures d'utilisation	

Dépenses de bureau à domicile **totales de l'année**. Ne pas multiplier pas un pourcentage.

Chauffage	
Électricité	
Primes d'assurance - maison	
Entretien et réparations liées en tout ou en partie au bureau à domicile, préciser le %	
Intérêt hypothécaire	
Frais de condo	
Loyer, si locataire	
Impôts fonciers (taxes municipales)	
Impôts fonciers (taxes scolaires)	
Téléphone - maison, si utilisé en tout ou en partie pour l'entreprise, préciser le %	

Conditions pour avoir un bureau à domicile:

Le bureau à domicile est votre principal lieu de travail (plus de 50% du temps). Donc, pas de local loué à l'extérieur de la résidence.

ou

Le bureau est utilisé exclusivement (90%, donc ne sert à aucune autre fin) pour gagner le revenu d'emploi et pour rencontrer de façon régulière et continue des clients ou d'autres personnes dans le cadre d'un travail.

Exemple de pourcentage d'utilisation

Une garderie utilise 100% de la maison durant 50h/sem

100% de la maison X 50h/168h = 30%

Dépenses de bureau à domicile déductible

	Autonome	Commissions	Salarié
Électricité et chauffage	OUI	OUI	OUI
Entretien (produits de nettoyage et réparations mineures)	OUI	OUI	OUI
Loyer	OUI	OUI	OUI
Taxes foncières	OUI	OUI	
Assurances de maison	OUI	OUI	
Loyers ou intérêts hypothécaires	OUI		
Téléphone (ligne résidentielle)	OUI		
Rénovations: changement de portes et fenêtres	OUI		

Conditions pour ne pas avoir de gain en capital (non-exempté) lors de la vente de la résidence:

1. L'usage d'affaire est accessoire à l'usage principal comme résidence, il n'y a pas de % déterminé par les autorités fiscales.
2. Aucun amortissement « DPA » n'est réclamé dans l'entreprise à l'égard de la partie affaire de la résidence.
3. Aucun changement structurel n'est apporté à la résidence pour la partie affaire, par exemple, une grande vitrine commerciale.

Dépenses de véhicule à moteur

Si vous avez utilisé 2 véhicules pour l'entreprise, ne pas mélanger les kilométrages et les dépenses. Utiliser 2 onglets. Vous ne pouvez pas déduire des dépenses qui sont payées par quelqu'un d'autre (exemple voiture qui appartient à un ami).

Nom de l'entreprise: _____

Dates d'utilisation

Du

au

Doit avoir journal de bord

Kilométrage parcouru pour l'entreprise

Kilométrage total parcouru (entreprise + personnel)

Modèle du véhicule

Marque du véhicule

Véhicule acheté

Date d'achat du véhicule

Coût d'achat du véhicule

Valeur approximative du véhicule au 1 janvier

/	/

Véhicule loué

Frais de location durant la période

Date de début du contrat de location

Date de fin du contrat de location

Valeur de l'automobile louée (prix de liste)

/	/
/	/

Dépenses de véhicule à moteur encourues **totales** de l'année. Ne pas multiplier pas un pourcentage.

Frais de carburant

Primes d'assurance

Immatriculation

Permis de conduire

Frais d'intérêts sur le prêt automobile

Entretien et réparations (changements de pneus, lave-auto, essuie-glace, nettoyage, etc.)

Frais de stationnement

Péages (exemple Autoroute 25)

Achat de GPS

Registre simplifié pour les dispositions relatives aux dépenses pour les véhicules à moteur

À la suite d'une initiative fédérale visant à simplifier la tâche des entreprises, celles-ci peuvent choisir de tenir un registre complet pendant un an afin de déterminer l'utilisation à des fins commerciales qu'elles font d'un véhicule au cours d'une année de base.

Après une année complète de tenue du registre afin de déterminer l'année de base, un registre pour une période représentative de trois mois peut être utilisé afin d'extrapoler l'utilisation du véhicule à des fins commerciales pour l'année complète, si l'utilisation se trouve dans la même échelle (plus ou moins 10 %) que les résultats de l'année de base. Les entreprises devront démontrer que l'utilisation du véhicule au cours de l'année de base demeure représentative de l'utilisation normale du véhicule.